

國立勤益科技大學 企業管理系 108學年度第 1學期

■課程大綱【 尊重智慧財產權，請使用合法教科書，不得非法影印！】

部別 Department	四技日間部 4-year Bachelor	開課代碼 Course Code	3133	授課教師 Instructor(s)	葉振賢 Yeh, Chen-Shien
科目名稱 Course Name	商業套裝軟體 Business Softwares Application	學分數 Credit	3.0	學時數 Hours	3.0
必/選修 Required/Elective	必修 Required	開課單位 Course Department	企業管理系 Department of Business Administration	開課年級 Grade	1
開課學期 Semester	1	全程外語授課 Foreign language Teaching entirely	否(N)	主要授課語言 Main language	國語
先修課程 Prerequisite course(s)					
優質課程類別 Course attributes	一般課程 General Courses				
課程與校核心能力關聯 Core competence	創意創新能力 關懷服務能力 專業實務能力 Innovation Skill Community Care and Service Skill Professional Practice Skill				
課程與系核心能力關聯 Department core competence	管理專業知能及基礎能力 ( 30 % ) 專題製作與企劃能力 ( 20 % ) 實踐工作態度與職場工作倫理能力 ( 20 % ) 資源管理與整合能力 ( 20 % ) 實踐工作態度與職場工作倫理能力 ( 10 % )				
教科書 Textbook					
參考書目 Other References					
<a href="#">Office 2016高效實用範例必修16課</a> ，鄧文淵 總監製/文淵閣工作室, 2016。 ISBN：9789863479055 碁峰資訊股份有限公司					
<a href="#">Microsoft MOS PowerPoint 2016 原廠國際認證應考指南 (Exam 77-729)</a> ISBN：9789864767311 碁峰資訊股份有限公司					
評量方式 Evaluation					
出席(25%)作業(25%)期中考(25%)期末考(25%) Participation (25%)Homework(25%)Mid-term (25%)Final exam (25%)					
課程目標 Course objectives					
培養學生基礎商業電腦相關知識，透過電腦相關知識的運用，能夠具備問題解決企劃執行能力，培養學生使用資訊設備與相關軟體應用能力，運用實質之上機操作，證照所需的知識與技能，並能參與考照，以增進學生實務經驗，培養商業套裝軟體之合理與理性態度，透過案例實作以提升學生之實務應用能力，讓同學對於報告的結構、內容補充、表格與圖型、能達到最省時合理的能力，並期望同學能藉此增加在商管領域所需的基礎					

## 內容綱要 Course Outline

1. 資訊教室與課程簡介
2. 設備篇
3. 軟體篇
4. 期中報告
5. 資料處理套裝軟體篇
6. 資訊能力篇
7. 期末報告

## 備註 Note

## 教學進度 Course schedule

1			
週次	上課日期	教學與作業進度	備註
1	課程設備介紹-- (PC、網路列表)	上課規則說明 課程說明 介紹資訊教室中之電腦硬體設備與使用說明數位網路學習平台- <a href="#">e-Campus3</a> 介紹 國際性MOS認證 (Microsoft OfficeSpecialist)介紹及線上註冊 考照相關內容介紹 MS Office 2016操作介面介紹	3
2		CH1餐廳滿意度調查表-Word 常用的文字編輯技巧管理文件與設定	3
3		CH02烘焙坊訂購單-Word 表格應用 及進階文件設計 CH03假期海報-Word 圖片與圖案的應用	3
4		CH04 招生簡章信件-Word 合併列印與標籤套印及建立進階參照	3
5.		CH05數位教材研究報告-Word 長文件製作自訂文件	3
6.		CH06 差旅費用明細表-Excel 資料建立與公式運算 CH07成績單- Excel 函數應用	3
7		CH08產品市場成長率統計表-Excel 圖表製作	
8		CH09 銷售明細表-Excel 樞紐分析	3
9	期中評量		3
10		CH10主題式宣傳簡報-PowerPoint 文字整合與視覺設計 CH11飲食概念分析簡報-PowerPoint 表格圖表設計 及建立設計簡報	3
11		CH12慢活輕旅行簡報-Power Point 多媒體動畫	3

12		CH13色彩認知簡報-PowerPoint 放映技巧與列印及編輯母片	3
13		CH14學生資料管理資料庫-Access 資料庫的建置 CH15飲料訂單資料庫-Access 資料排序、篩選與查詢 CH16 美食團購管理資料庫-Access 表單與報表	3
14		考證模擬練習-1	3
15		考證模擬練習-2	3
16		考證模擬練習-3	3
17		線上考證	3
18	期末評量	期末考	3

**自編教材 Self-compiled textbook**

使用自編教材。

**符合智財規範 Compliance with Intellectual property**

已符合智財規範。